

POLÍTICA DE PREVENCIÓN DEL DAÑO ANTIJURÍDICO - PPDA

Estado de la PPDA:
APROBADA

Entidad:
MINISTERIO DE SALUD Y PROTECCION SOCIAL

Información general de la PPDA

Vigencia de la política: 2026-2027

Forma de divulgación de la PPDA: CIRCULAR - MEMORANDO

Área responsable: SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

Fecha de la formulación:

Usuario que realizó la formulación:

Fecha aprobación: 2025-12-26

Usuario que realizó la aprobación: LEIDY MARIANA MARTINEZ RUBIO

Información general del Plan de acción 1

Insumo: LITIOGISIDAD

Causa: CONFIGURACION DEL CONTRATO REALIDAD

Justificación: Entre el 1 de enero de 2024 al 31 de agosto de 2025, la entidad fue vinculada en 22 procesos judiciales cuya causa fue la configuración del contrato realidad, siendo esta la octava causa dentro del top 10 de las causas con mayor litigiosidad para la entidad. Dichos procesos pretenden que se declare la existencia del contrato de trabajo.

Subcausa: Configuración de los elementos propios del contrato de trabajo: i) actividad personal, ii) remuneración y iii) subordinación.

Formulación de indicadores del Plan de acción

Descripción del indicador de impacto:

Número de procesos del periodo de análisis: 25 (24 en estado ACTIVO y 1 en estado TERMINADO)

Valor económico indexado de los procesos en el periodo de análisis: \$ 6,697,859,186.03

Descripción del indicador Resultado - Medida:

Indicador	Medida	Descripción medida periodo 1	Cantidad periodo 1	Forma implementación periodo 1	Frecuencia implementación periodo 1	Descripción medida periodo 2	Cantidad periodo 2	Forma implementación periodo 2	Frecuencia implementación periodo 2
1	UNIFICAR CRITERIOS	Se realizará la revisión del modelo de estudio previo de contratos de prestación de servicios profesionales y apoyo a la gestión para identificar oportunidades de mejora en el mismo, relacionadas con una posible configuración de contrato realidad.	1	UNICA IMPLEMENTACION	TRIMESTRE 3 (JULIO, AGOSTO, SEPTIEMBRE)	Se realizará el seguimiento a la revisión del modelo de estudio previo de contratos de prestación de servicios profesionales y apoyo a la gestión para identificar oportunidades de mejora en el mismo, relacionadas con una posible configuración de contrato realidad.	1	UNICA IMPLEMENTACION	TRIMESTRE 4 (OCTUBRE, NOVIEMBRE, DICIEMBRE)

POLÍTICA DE PREVENCIÓN DEL DAÑO ANTIJURÍDICO - PPDA

Indicador	Medida	Descripción medida periodo 1	Cantidad periodo 1	Forma implementación periodo 1	Frecuencia implementación periodo 1	Descripción medida periodo 2	Cantidad periodo 2	Forma implementación periodo 2	Frecuencia implementación periodo 2
2	UNIFICAR CRITERIOS	Se realizará la revisión de la Resolución No. 546 de 2021, para identificar si requiere su actualización en cuanto a obligaciones y deberes de la supervisión relacionados con el contrato realidad.	1	UNICA IMPLEMENTACION	TRIMESTRE 4 (OCTUBRE, NOVIEMBRE, DICIEMBRE)	Se realizará el seguimiento de la revisión de la Resolución No. 546 de 2021, para identificar si requiere su actualización en cuanto a obligaciones y deberes de la supervisión relacionados con el contrato realidad.	1	UNICA IMPLEMENTACION	TRIMESTRE 4 (OCTUBRE, NOVIEMBRE, DICIEMBRE)
3	DISEÑAR PROCEDIMIENTO	Se realizará la revisión de los posibles riesgos asociados a la configuración del contrato realidad y determinar si se requiere su documentación en el Sistema Integrado de Gestión.	1	UNICA IMPLEMENTACION	TRIMESTRE 3 (JULIO, AGOSTO, SEPTIEMBRE)	Se realizará el seguimiento de la revisión de los posibles riesgos asociados a la configuración del contrato realidad y determinar si se requiere su documentación en el Sistema Integrado de Gestión.	1	UNICA IMPLEMENTACION	TRIMESTRE 4 (OCTUBRE, NOVIEMBRE, DICIEMBRE)
4	UNIFICAR CRITERIOS	Se realizará la revisión del formato de "Certificación de inexistencia e insuficiencia en planta de personal", para determinar si requiere actualización.	1	UNICA IMPLEMENTACION	TRIMESTRE 4 (OCTUBRE, NOVIEMBRE, DICIEMBRE)	Se realizará la revisión del formato de "Certificación de inexistencia e insuficiencia en planta de personal", para determinar si requiere actualización.	1	UNICA IMPLEMENTACION	TRIMESTRE 2 (ABRIL, MAYO, JUNIO)
5	UNIFICAR CRITERIOS	Se determinará el contenido para generar una Guía práctica con el apoyo de Comunicaciones para Supervisores con el propósito de evitar la configuración del contrato realidad.	1	UNICA IMPLEMENTACION	TRIMESTRE 4 (OCTUBRE, NOVIEMBRE, DICIEMBRE)	Se determinará el contenido para generar una Guía práctica con el apoyo de Comunicaciones para Supervisores con el propósito de evitar la configuración del contrato realidad.	1	UNICA IMPLEMENTACION	TRIMESTRE 2 (ABRIL, MAYO, JUNIO)
6	OTRO (CAPACITACIONES)	Se realizarán 2 Capacitaciones al año dentro del Plan de Acción de la Subdirección Administrativa enfocadas a prevenir la Configuración del contrato realidad por parte de los supervisores.	2	PERIODICA	SEMESTRAL	Se realizarán 2 Capacitaciones al año dentro del Plan de Acción de la Subdirección Administrativa enfocadas a prevenir la Configuración del contrato realidad por parte de los supervisores.	2	PERIODICA	SEMESTRAL

Descripción del indicador Gestión - Mecanismo:

Indicador	Medida	Mecanismo	Explicación mecanismo	Descripción mecanismo periodo 1	Cantidad periodo 1	Forma implementación periodo 1	Frecuencia implementación periodo 1	Descripción mecanismo periodo 2	Cantidad periodo 2	Forma implementación periodo 2	Frecuencia implementación periodo 2
-----------	--------	-----------	-----------------------	---------------------------------	--------------------	--------------------------------	-------------------------------------	---------------------------------	--------------------	--------------------------------	-------------------------------------

POLÍTICA DE PREVENCIÓN DEL DAÑO ANTIJURÍDICO - PPDA

Indicador	Medida	Mecanismo	Explicación mecanismo	Descripción mecanismo periodo 1	Cantidad periodo 1	Forma implementación periodo 1	Frecuencia implementación periodo 1	Descripción mecanismo periodo 2	Cantidad periodo 2	Forma implementación periodo 2	Frecuencia implementación periodo 2
1	UNIFICAR CRITERIOS	FORMATO	Será desarrollado por parte de la Oficina de Gestión Contractual en el primer semestre de 2026. Y se le hará el respectivo seguimiento para la vigencia 2027.	Se realizará la revisión del modelo de estudio previo de contratos de prestación de servicios profesionales y apoyo a la gestión para identificar oportunidades de mejora en el mismo, relacionadas con una posible configuración de contrato realidad.	1	UNICA IMPLEMENTACION	TRIMESTRE 3 (JULIO, AGOSTO, SEPTIEMBRE)	Se realizará el seguimiento a la revisión del modelo de estudio previo de contratos de prestación de servicios profesionales y apoyo a la gestión para identificar oportunidades de mejora en el mismo, relacionadas con una posible configuración de contrato realidad.	1	UNICA IMPLEMENTACION	TRIMESTRE 4 (OCTUBRE, NOVIEMBRE, DICIEMBRE)
2	UNIFICAR CRITERIOS	FORMATO	Será desarrollado por parte de la Subdirección Administrativa en el primer periodo 2026. Y se le hará el respectivo seguimiento para la vigencia 2027.	Se realizará la revisión de la Resolución No. 546 de 2021, para identificar si requiere su actualización en cuanto a obligaciones y deberes de la supervisión relacionados con el contrato realidad.	1	UNICA IMPLEMENTACION	TRIMESTRE 4 (OCTUBRE, NOVIEMBRE, DICIEMBRE)	Se realizará el seguimiento a la revisión de la Resolución No. 546 de 2021, para identificar si requiere su actualización en cuanto a obligaciones y deberes de la supervisión relacionados con el contrato realidad.	1	UNICA IMPLEMENTACION	TRIMESTRE 4 (OCTUBRE, NOVIEMBRE, DICIEMBRE)
3	DISEÑAR PROCEDIMIENTO	FORMATO	Será desarrollado por parte de la Oficina Asesora de Planeación en el primer semestre de 2026. Y se le hará el respectivo seguimiento para la vigencia 2027.	Se realizará la revisión de los posibles riesgos asociados a la configuración del contrato realidad y determinar si se requiere su documentación en el Sistema Integrado de Gestión.	1	UNICA IMPLEMENTACION	TRIMESTRE 3 (JULIO, AGOSTO, SEPTIEMBRE)	Se realizará el seguimiento a la revisión de los posibles riesgos asociados a la configuración del contrato realidad y determinar si se requiere su documentación en el Sistema Integrado de Gestión.	1	UNICA IMPLEMENTACION	TRIMESTRE 4 (OCTUBRE, NOVIEMBRE, DICIEMBRE)
4	UNIFICAR CRITERIOS	FORMATO	Será desarrollado por parte de la Subdirección de Gestión del Talento Humano en el primer periodo y en el primer semestre del segundo periodo.	Se realizará la revisión del formato de "Certificación de inexistencia e insuficiencia en planta de personal", para determinar si requiere actualización.	1	UNICA IMPLEMENTACION	TRIMESTRE 4 (OCTUBRE, NOVIEMBRE, DICIEMBRE)	Se realizará la revisión del formato de "Certificación de inexistencia e insuficiencia en planta de personal", para determinar si requiere actualización.	1	UNICA IMPLEMENTACION	TRIMESTRE 2 (ABRIL, MAYO, JUNIO)
5	UNIFICAR CRITERIOS	FORMATO	Será desarrollado por parte del Grupo de Defensa Legal de la Dirección Jurídica para implementarse en el primer semestre del segundo periodo.	Se determinará el contenido para generar una Guía práctica con el apoyo de Comunicaciones para Supervisores con el propósito de evitar la configuración del contrato realidad.	1	UNICA IMPLEMENTACION	TRIMESTRE 4 (OCTUBRE, NOVIEMBRE, DICIEMBRE)	Se determinará el contenido para generar una Guía práctica con el apoyo de Comunicaciones para Supervisores con el propósito de evitar la configuración del contrato realidad.	1	UNICA IMPLEMENTACION	TRIMESTRE 2 (ABRIL, MAYO, JUNIO)
6	OTRO (CAPACITACIONES)	CAPACITACION PRESENCIAL	Se realizarán 4 capacitaciones por parte de la Subdirección Administrativa, distribuidas 2 por cada periodo.	Se realizarán 2 Capacitaciones al año dentro del Plan de Acción de la Subdirección Administrativa enfocadas a prevenir la Configuración del contrato realidad por parte de los supervisores.	2	PERIODICA	SEMESTRAL	Se realizarán 2 Capacitaciones al año dentro del Plan de Acción de la Subdirección Administrativa enfocadas a prevenir la Configuración del contrato realidad por parte de los supervisores.	2	PERIODICA	SEMESTRAL

Seguimiento a los indicadores del Plan de acción

Descripción del indicador de impacto

(No se ha reportado seguimiento)

Descripción del indicador Resultado - Medida

(No se ha reportado seguimiento)

Descripción del indicador Gestión - Mecanismo

(No se ha reportado seguimiento)