

INFORME DE TRANSFERENCIAS PRIMARIAS 2023

La transferencia primaria consiste en Trasladar los documentos del Archivo de Gestión al Archivo Central, que hayan cumplido la primera fase del ciclo vital de los documentos, aplicando los tiempos de retención establecidos en las Tablas de Retención Documental, con el fin de garantizar la preservación y conservación de los documentos producidos por la Entidad.

Cada expediente objeto de transferencia primaria, debe cumplir con los requisitos técnicos de clasificación, ordenación, depuración, foliación, descripción documental (rotulación de carpeta, caja e inventario documental) de acuerdo con el Procedimiento de Organización de Archivos y levantamiento de inventario documental; el inventario documental, debe diligenciarse según instructivo de diligenciamiento FUID, anexo al Formato Único de Inventario Documental.

A continuación, se relacionan las dependencias que dieron cumplimiento de acuerdo con el cronograma establecido.

TRANSFERENCIA 2023	CODIGO INTERNO TRANSFERENCIA	COD ORFEO	CODIGO DEPENDENCIA	DEPENDENCIA	FECHA FINALIZACIÓN PROCESO DE TRANSFERENCIA	VIGENCIAS	CAJAS	CARPETAS
1	2023-1		1000	DESPACHO MINISTRO DE SALUD Y PROTECCION SOCIAL	24/01/2023	2015	14	78
2	2023-2		4320	GRUPO CONTABILIDAD	1/02/2023	2008 A 2013	2	9
3	2023-3		1000	DESPACHO DEL MINISTRO	17/02/2023	2016	12	72
4	2023-4		2510	GRUPO DE GESTION DEL CONOCIMIENTO Y LA FORMACION EN EL TALENTO HUMANO EN SALUD	24/02/2023	2016 A 2019	2	12
5	2023-5		2210	GRUPO DE VIGILANCIA EN SALUD PUBLICA	28/02/2023	2013 A 2015	5	26
6	2023-6		1000	DESPACHO MINISTRO DE SALUD Y PROTECCION SOCIAL	6/03/2023	2017	10	51

7	2023-7		1150	GRUPO DEFENSA LEGAL	24/03/2023	2013 y 2014	31	282
8	2023-8		1700	OFICINA GESTION TERRITORIAL, EMERGENCIAS Y DESASTRES	31/03/2023	2012 a 2019	19	114
9	2023-9		2210	GRUPO DE VIGILANCIA EN SALUD PUBLICA	15/0/2023	2011 a 2016	3	34
10	2023-10		4400	SUBDIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO	16/05/2023	2021	2	18
11	2023-11		1000	DESPACHO MINISTRO DE SALUD Y PROTECCION SOCIAL	24/05/2023	2018	13	77
12	2023-12		3200	DIRECCIÓN DE FINANCIAMIENTO SETORIAL	02/06/2023	2020	1	2
13	2023-13		3201	GRUPO DE ANÁLISIS Y SEGUIMIENTO DE RECURSOS DEL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL EN SALUD	02/06/2023	2019 y 2020	4	35
14	2023-14		3202	GRUPO DE SOSTENIBILIDAD FINANCIERA Y FLUJO DE RECURSOS DEL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL EN SALUD	02/06/2023	2020	1	5
15	2023-15		1110	GRUPO SEGUIMIENTOS PATRIMONIOS AUTÓNOMOS	08/06/2023	2017 A 2020	22	122

16	2023-16		4110	GRUPO ADMINISTRACIÓN DE BIENES Y RECURSOS FISICOS	22/06/2023	2021	11	63
----	---------	--	------	---	------------	------	----	----