

Agosto

FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA A REUNIONES

Naturaleza del proceso: Estratégico Código: ASIF06 Versión: 01

Dependencia: Grupo Administración Documental y Archivo - Control Online						
Objetivo: Capacitación Sistema Control Doc. a la Subdirección de Riesgos Laborales						
Fecha: Agosto 14 2021						
Hora inicio: 10:00 am		Hora finalización: 12:00 pm.		Lugar: Sala Sispro - HSPS		
N°	NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA Y/O ENTIDAD	TELÉFONO / Ext.	E-MAIL	FIRMA
1	Laura M. Corchudo V.	DR. Epidemiólogo	Sub. Riesgos Laborales	1516	mcorchudo@minsalud.gov.co	[Firma]
2	Juliana Amaya Zúñiga	Prof. Especializado	Sub. Riesgos Laborales	1595	jamoza@minsalud.gov.co	[Firma]
3	Martha Siza D	PMF esp.	SRL	1500	mdtato@minsalud.gov.co	[Firma]
4	Francisco TARR	PE	SRL	1515	ftarr@minsalud.gov.co	[Firma]
5	Maria V. Martínez N	Asesor	SRL	1506	mmartinezn@minsalud.gov.co	[Firma]
6	Estefany Daniela Rojas V.	Secre. Ejecutiva	SRL	409	erajas@minsalud.gov.co	[Firma]
7	Alexander Martínez G.	Contratista	DEOASPR	-	amartinezg@minsalud.gov.co	[Firma]
8	Martin Andres O. Ligeza	Contabilista	DEOASPR	1595	moligeza@minsalud.gov.co	[Firma]
9	Jorge E. Durán Sánchez	Profesional Esp.	Sub. Riesgos Laborales	1502	jduran@minsalud.gov.co	[Firma]
10	Fanny Georgette Quintero	Subdirectora	Riesgos Laborales	1501	fquintero@minsalud.gov.co	[Firma]
11	Maria Alejandra Zarate J	Controlista	Sub. Riesgos Laborales	-	mzarates@minsalud.gov.co	[Firma]
12	Amey Patricia Corcoba	Contratista	GAOA	1049	apcorcoba@minsalud.gov.co	[Firma]
13	Victor Cardozo	Control doc	Control doc	4700	sp-controldoc@minsalud.gov.co	[Firma]
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						

FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA A REUNIONES

Naturaleza del proceso:		Estratégico	Código:	ASIF06	Versión:		01
No.	CONCLUSIONES Y/O COMPROMISOS DE LA REUNIÓN	RESPONSABLE	FECHA DEL CUMPLIMIENTO	SEGUIMIENTO		OBSERVACIONES	
				SI	NO		
1	Dudas (aclaración) sobre procesos y tareas ejecutados en ControlDoc			<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
2	El pie de Pagina de las Plantillas desdengadas se borra, este proceso esta en validacion y mejoras en el desarrollo realizado por ControlDoc			<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Esto en ejecución la mejora y Validación	
3	Manga de los JD, para esto se realiza un ejercicio de una encuesta por Creacion de Asesoramiento paso a paso realizando cada seleccion a detalle.			<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
4	Se revisa todo lo relacionado con el Motor de Búsqueda, Firmantes, asuntos, Asociación, colaboradores			<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
5	Se explica temas relacionados con la TEO			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
6	Revisión por parte del Ingeniero con los funcionarios en la dependencia		1	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		